Sparebank1stiftelsen Halden deler ut gaver for å bidra til økt kreativitet, positivitet og vekst i lokalområdet. Gavene gis i hovedsak til lag, foreninger og organisasjoner som driver allmennyttig arbeid i lokalsamfunnet og som har stor grad av frivillighet. Gaver gis i hovedsak til definerte prosjekter, ikke drift. Gavebeløpet utbetales etter fremdrift basert på dokumenterte kostander.

Det gis ikke gaver til enkeltpersoner og den organisasjonen som søker må være registrert i Brønnøysundregisteret.

Gaveområder man kan søke innenfor er (1) kunst og kultur, (2) idretts- og friluftsliv, (3) foreninger og lag med bred aktivitet mot allmenheten og (4) stedsutvikling.

Søknadene kan deles inn i tre hovedområder som er breddegaver, mindre prosjekter og større prosjekter. Det er eget skjema på nett for breddegaver.

# Skjema for søknad om prosjektgaver

Større prosjekter skal styrebehandles og krever en omfattende og velbegrunnet søknad med beskrivelse av søkeren og hensikten med prosjektet. Videre skal søknaden inneholde prosjektplan, kostnadsbudsjett, finansieringsplan og søknadsbeløp samt siste godkjente årsregnskap som vedlegg. Mindre prosjekter kan også gjerne benytte denne søknadsmalen.

## 1 - Informasjon om søker

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på organisasjon som søker: |  |
| Adresse: |  |
| Organisasjons nr.: |  |
| Antall medlemmer: |  |
| Beskrivelse av søker: |  |
| Kontaktperson søker: |  |
| Kontakinfo (epost og telefon nr): |  |
| Kontonummer: |  |
| Annet: |  |
| Vedlegg:  List opp hvilke vedlegg som følger søknaden. Siste godkjente årsregnskap er obligatorisk. |  |

## 2 – Beskrivelse av prosjektet det søkes om

|  |
| --- |
| **Bakgrunn for søknaden:** |
| **Beskrivelse av prosjektet med hensikt (formål):** |
| **Prosjektplan (hva skal gjøres, hvem utfører og tidsplan):** |

## 3 – Kostnader og finansiering

Det er obligatorisk å fylle ut budsjettet nedenfor. Hvis eget budsjett vedlegges, må tallene føres inn her i tillegg.

Kostnadene skal legges inn uten merverdiavgift hvis dere har momsregnskap eller er frivillig organisasjon som får momskompensasjon, eller rubrikk for momskompensasjon må fylles ut.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kostnadsbudsjett** | | **Finansieringsplan** | |
| Kostnad A  (erstatt tekst med relevant kostnad etc.) | kr | Søknadsbeløp Sparebank1stifelsen Halden: | kr |
| Kostnad B | kr | Søkt andre (fyll inn\*) | kr |
| Kostnad C | kr | Søkt andre (fyll inn\*) | kr |
| Kostnad D | kr | Søkt andre (fyll inn\*) | kr |
|  | kr |  | kr |
|  | kr |  | kr |
|  | kr |  | kr |
|  | kr |  | kr |
|  | kr | Momskompensasjon \*\* | kr |
|  | kr | Spillemidler  \*\*\* | kr |
|  | kr |  |  |
|  |  | Egenandel kroner | kr |
| Egeninnsats  Antall timer: | kr | Egenandel timer | kr |
|  |  |  |  |
| **Totale prosjektkostnader** | **kr** | **Total finansiering** | **kr** |

\* oppgi beløp og hos hvilke andre det er søkt om støtte til finansiering av dette prosjektet. Oppgi også status på søknaden hos andre finansører (søkt eller innvilget).

\*\* oppgi mulig momskompensasjon som del av finansieringen der kostnadene i prosjektet gir mulighet for å søke om kompensasjon for merverdiavgift ved kjøpe av varer og tjenester.

\*\*\* oppgi mulige spillemidler (tippemidler) som del av finansieringen der kostnadene i prosjektet gir mulighet for å søke om tilskudd til bygging av nye og/eller til rehabilitering av eksisterende anlegg.

Søknaden sendes på epost til: [post@sparebankstiftelsenhalden.no](mailto:post@sparebankstiftelsenhalden.no)